



2019. 2. 11.(월)

충청남도 청소년활동 우수 프로그램 공모 실시



| 재 단 법 인 |

충청남도 청소년진흥원
청 소 년 활 동 진 흥 센 터

충청남도 청소년활동 우수 프로그램 공모 실시

(재)충청남도청소년진흥원 활동진흥센터에서는 다양한 청소년활동 우수 프로그램 개발 및 보급을 위하여 청소년활동 우수 프로그램 공모를 다음과 같이 실시하오니 많은 관심과 신청 바랍니다.

2019. 2. 11.

재단법인 충청남도청소년진흥원장

1 목 적

- 도내 청소년지도자의 프로그램 개발 역량 강화 및 청소년활동 프로그램 개발 활성화
- 청소년활동 프로그램 보급을 통한 도내 청소년 활동 참여기회 확대

2 개 요

- 행사명 : 충청남도 청소년활동 우수 프로그램 공모
- 기간 : 2019. 2. 12.(화) ~ 28.(목) 17:00까지
- 대상 : 도내 청소년수련시설, 유관기관 및 단체 등
- 주요내용 : 청소년활동 우수 프로그램 공모
- 지원내역 : 총3,800만원 8개 기관 차등지원
- 추진근거
 - 청소년활동 프로그램 유형의 다양화에 대한 필요성이 대두되어 분야별 신규 프로그램을 개발 및 보급함으로써 수용도 제고
 - 신규 개발된 프로그램에 대한 지속성이 요구됨에 따라 15~18년도 기존 보급 프로그램 선정 및 예산지원을 통한 도내 지역으로의 확대와 활성화 도모

구분	분야	세부영역	내 용
신규	활동	<p>기획 프로그램 【다시 청소년이다!】</p>	<p>(대주제) 대한민국 미래 100년, 『2019 다시 청소년이다!』</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 사업 계획 및 프로그램 홍보물 등에 대주제 반드시 명기 ※ 청소년을 대립과 갈등 및 4차 산업혁명 시대에 ‘문제해결 주체’로 인식하는 사회 공감대 프로그램(사업) 확대 ※ 범청소년계 등이 다양한 형태로 3.1운동 및 대한민국 임시정부 수립 100주년을 맞아 기념사업에 참여하는 기회 제공 <p>(소주제) 각 기관에서 ‘대주제’를 토대로 아래의 내용 중에 추진하고 싶은 소주제(①~④) 자율 기획프로그램(사업)을 계획하여 공모 신청</p> <p>[소주제 테마]</p> <ol style="list-style-type: none"> ① (민주시민) 사회변화에 적응하고, 올바른 인식과 판단으로 발전적인 민주사회 형성을 위한 소양을 기르는 활동 ② (성평등 의식 제고) 성별 대립과 갈등 문제를 주체적으로 해결하고 포용적 주체로 성장할 수 있도록 지원하는 프로그램 ③ (진로개발역량) 적성에 맞는 직업 탐색 및 직업준비를 위한 현장체험 중심 활동 ④ (기타) 3.1운동 및 대한민국임시정부 수립 100주년을 맞아 청소년에 대한 사회 주체로의 인식 전환, 균형성장 및 역량개발, 청소년 주도성 회복 등 사회참여를 독려할 수 있는 다양한 기획프로그램 등
		<p>창의융합 프로그램</p>	<p>○ 과학기술 기반의 융합적 사고를 통해 실생활 문제 해결력 제고 및 다양한 도구와 재료를 이용하여 개인적 또는 사회적으로 의미 있는 결과물을 만들어 내는 활동</p> <p>※ (참조) 2018년 특별과제 중 STEAM·MAKER를 활용한 활동프로그램임.</p>
		<p>청소년 주도형 프로그램</p>	<p>○ 청소년지도자가 개발한 프로그램에 수동적 참여보다는 청소년이 자발적으로 활동을 만들고 주도하는 활동</p> <p>○ 청소년의 자기주도적 활동 기획과 수행에 중점을 둔 활동</p> <ul style="list-style-type: none"> - ‘창업·진로형, 학습·탐구형, 나눔·배려형’ 소주제 중 희망하는 주제를 선택하여 프로그램 계획 수립 - 청소년프로그램 기획주체는 청소년지도자이나 프로그램 기획 단계에서 부터 청소년지도자는 청소년의 참여와 욕구를 반영하고, 실제 프로그램 운영 과정에서 청소년이 주도적으로 프로그램에 참여하여 운영 및 평가할 수 있도록 구성 - 청소년이 자발적으로 활동수행의 결과를 성취하도록 하는 활동

구분	분야	세부영역	내 용
	참여	지역사회 변화·개선	○ 지역사회 홍보 및 문화유산 지키기 ○ 지역 특성을 고려하여 지역 발전에 기여하는 활동 ○ 지역사회 변화에 참여하여 지역 환경 및 의식을 개선하는 활동
		사회구성원 관계개선	○ 지역사회 내 세대 간 소통·화합 프로그램 개발·활동 ○ 소수자(장애, 다문화, 취약 등)를 위한 활동 및 의식개선 ○ 학교폭력예방 등 청소년 상호 간 교류·관계개선 활동
		청소년 권익 개선	○ 청소년 권리(청소년 근로, 선거권 등) 증진을 위한 활동 ○ 청소년 공공참여 확대를 위한 활동 ○ 청소년 참여기구(청소년참여위원회 등)에서 제안된 과제 실현을 위한 활동
	보호	청소년 유해환경 개선 활동	○ 청소년 유해업소·약물 등 불법행위 모니터링 등 감시·정화활동 ○ 청소년 흡연·음주 예방 교육활동 ○ 청소년 보호환경 조성 관련 대국민 홍보, 캠페인 활동
기존	활동 참여 보호	‘15 ~ ‘18년도 보급 프로그램 영역	○ 2015 ~ 2018 충청남도 청소년활동 우수 프로그램 ※ 기존 보급된 프로그램 신청 시 개발기관 및 타 기관에서 변형 및 적용하여 신청 가능 ※ ‘15~‘18년도 청소년활동 우수프로그램 운영매뉴얼은 본원 활동진흥센터 홈페이지 자료실에서 확인

※ 「2019년 여성가족부 청소년 프로그램 공모사업」 준용

4 신청자격

■ 도내 청소년 수련시설, 유관기관 및 단체

- 청소년관련법령에 의해 설치·운영 중인 청소년시설 및 단체
- 민법에 의거 허가받은 비영리 법인
- 비영리민간단체지원법에 따라 등록된 비영리민간단체
- 사회복지사업법에 의한 사회복지시설

선정 제외사항(필독)

- 국가, 지자체, 공익법인 또는 다른 곳으로부터 지원받는 동일·유사사업
 - 사업 선정 후에도 중복지원 사실 확인 시 사업선정 취소 가능
- 보조금을 다른 용도에 사용하거나 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 받아 처벌을 받은 경우
- 공연 등을 주목적으로 하는 사업
- 단순 교육·체험 프로그램을 외부에 위탁하여 진행하는 사업
- 단체(기관)의 홍보 및 기념 등을 위한 사업 또는 이벤트성(1회성) 사업
- 단체(기관)의 회원 및 단원을 대상으로 운영되는 사업
- 단체(기관) 운영에 관련된 자본적·경상적 경비(사무실 임차료, 상근직원 급여, 자산성 물품구매 등) 지출 성격의 사업
- 최근 3년 내 청소년프로그램 공모사업 선정 후, 사업 중도포기 등 정상적으로 추진되지 못한 귀책사유가 있는 단체(기관)에서 제출한 사업
- 공모사업 취지에 적합하지 않은 단기 프로그램, 기관·단체의 고유 프로그램 및 청소년활동진흥법에 따른 인증프로그램은 선정 제외

유의사항

- 사업 선정이후엔 사업신청서의 내용은 협의 없이 변경할 수 없음
- 사업계획서에 허위의 사실을 기재하거나 기타 부정한 방법 등으로 보조금을 교부 받은 경우 보조금관리에 관한 법률 제40조 이하 벌칙규정 및 기타 관련법에 의거 형사 처분 및 보조금 환수
- 선정된 사업에 대해서는 평가 및 보조금 정산을 실시하여 보조사업 목적 외 용도로 보조금을 사용하거나 부정하게 집행하는 등 보조사업자의 법령 위반의 경우, 보조금 관리에 관한 법률 제30조 내지 제33조의 2에 따라 보조금 교부 결정을 전부 또는 일부 취소결정 및 보조금과 이로 인하여 발생한 이자의 반환 등을 명할 수 있음
- 사업 계획서 작성 시 2019년 공모사업 보조금 예산편성 원칙 및 회계처리 기준을 반드시 준수하여 작성

5 지원규모

■ 예산 지원 및 선정 규모

- 프로그램 당 신청 가능 예산 범위 = 200만원 ~ 500만원 이내 / 50만원 단위
- 지원 금액 결정은 심사성적, 세부 계획에 따른 예산 등을 고려하여 차등 지원 결정
- 사업 분야별 균형적 선정 우선 고려

※ 접수 현황에 따라 변동 가능

6

신청방법 및 제출서류

- 신청기간 : 2019. 2. 28.(목) 17:00 도착분에 한함
- 신청방법 : 이메일 접수(cnbongsai@daum.net)
 - ※ 마감일에는 혼잡할 수 있으므로 가급적 마감일 전에 신청하여 주시고, **지원서 접수 확인은 이메일로 회신하여 드리니 반드시 확인**하시기 바랍니다.
 - 양식은 충청남도청소년진흥원 홈페이지(www.cnyouth.or.kr)에서 첨부파일을 내려 받기 하여 한글로 작성 후 기관 이름으로 저장하여 하나의 파일로 제출 (예 : 충청남도청소년진흥원.hwp)
- 문 의 : (재)충청남도청소년진흥원 활동진흥센터 기획운영팀 유에스더
☎ 041-562-9003
- 제출서류
 - 공모 신청서 1부
 - 프로그램 계획서 1부
 - 사업자등록증 또는 고유번호증(비영리단체등록증, 단체등록증) 1부
- ※ 제출서류는 반드시 기관의 직인이 찍혀있는 스캔본을 메일 송신하고 한글파일로도 반드시 송신(기관의 직인이 없을시 미접수)
- ※ 제출한 모든 서류는 반환하지 않으며 접수여부 미확인 및 발송 오류로 인한 상황의 귀책사유는 신청기관에 있음

7

프로그램 선정 방법 및 결과 안내

- 심사방법 : 서류심사
- 심사일시 : 2019. 3. 6.(수) / 본원 예정
- 심사위원 : 내·외부 청소년활동전문가
- 심사기준
 - 청소년활동 취지를 가장 잘 구현할 수 있는 프로그램으로 선정
 - 주제를 명확히 설정하고 일회성, 행사성 활동보다 지속적으로 추진할 수 있는 프로그램으로 선정
 - 신규 프로그램(6개)과 기존 보급프로그램(2개)으로 구분하여 선정
 - ※ 단, 접수상황에 따라 신규 프로그램과 기존 우수프로그램 선정 수는 조정 가능
 - 프로그램 기획의 우수성, 운영의 전문성, 예산의 타당성, 지역사회 변화기여도가

높은 프로그램으로 선정

- 기존 보급프로그램은 신청 기관 특성에 맞게 적용·보완하여 신청서 작성
- 심사위원별 100점 만점으로 평가하여 고득점 순으로 선정
- 서류심사를 원칙으로 하며, 심사결과(점수)는 공개하지 않음
- 1기관 신청 프로그램 수 제한은 없으나 중복 선정 없음(1개 프로그램만 선정)
- 동일 유사사업으로 타 국고·부처 및 시·도에서 지원받아 기 시행 및 선정된 사업 제외

■ 심사항목 및 배점

심사항목	배점	평가 세부내용
합 계	100	-
프로그램 기획의 우수성	30	<ul style="list-style-type: none"> ○ 충청남도 청소년활동 요구조사 결과 반영 ○ 프로그램 계획의 구체성·타당성 ○ 프로그램 내용의 독창성
운영의 전문성	20	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지도자 전문성, 공간 및 시설장비 확보의 적절성 ○ 안전 및 위생관리 대책 여부
예산의 타당성	20	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업비 지출안의 적절성 ○ 목적달성에 적절한 예산편성
지역사회 변화 기여도	30	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역자원 활용도(지역사회 기관과의 연계·활용) ○ 청소년의 자율적인 참여 확보 및 홍보 방안 ○ 사업추진 결과 기대되는 파급효과 및 지역 청소년에게 미치는 효과

■ 선정결과 안내

- 발 표 일 : 2019. 3. 12.(화) 예정
- 발표게시 : (재)충청남도청소년진흥원 홈페이지 공지사항(<http://www.cnyouth.or.kr/>)
- 기 타 : 선정금액은 별도 안내

8 보조금 지출원칙

■ 거래내역의 투명성과 이용의 편의성을 위하여 선정기관은 보조금 입금계좌와 연계된 「체크카드」를 발급 받아 사용

- 보조금은 반드시 기관 명의의 통장으로 관리, 타 사업과 계리하여 사용
- 체크카드 사용이 불가한 경우 계좌이체(단, 수수료 발생 시 자부담 원칙)

- 지원신청서 제출 시 산출기초와 상이한 집행 불가(변동 시 사전협의)
- 지원금은 반드시 전액 지출(단, 이자 발생 금액은 반납처리)
- 정산 시 영수증은 원본 제출 원칙

■ 사용가능 내역(예시)

지출항목	내역
인건비	- 외부 강사수당 및 보조인력 인건비 ※ 해당사업 운영에 필요한 외부인에 한하며, 소속 기관 직원에 대한 지출 금지(교통비, 원고료 포함 외부 강사에게 지출되는 모든 경비 포함)
여비	- 프로그램 운영 관련하여 발생하는 출장비 ※ 전체 사업비의 5% 내 사용 가능
교통비	- 프로그램 진행 중에 소요되는 실제 이동수단 비용(차량 임차 포함)
대관비	- 장비 및 시설 대관비
홍보비	- 포스터, 리플렛, 활동보고서 등 인쇄책자, 현수막 제작 등
숙박비	- 숙박비
식비	- 식비 ※ 1인 1식 8,000원 이하 ※ 내부직원이 참가자 전체의 50%이상인 회의에 지출되는 식비는 지출 불가
회의비	- 회의진행시 외부 인력의 회의 참가수당 ※ 내부직원 회의 참가 수당 지급 불가
다과비	- 활동 진행 중 사용되는 간식 ※1인 1회기 당 4,000원 이하
프로그램 진행비	- 활동 진행 중 사용되는 물품(재료비)과 경비
운영 물품비	- 활동에 필요한 예비비 및 운영 물품비(소모성 문구류) ※ 계획되지 않은 예비비로 활동별 30,000원 이하
보험료	- 청소년활동 관련 안전보험(활동에 필요한 보험가입비)

※ 프로그램 운영 목적과 직접 관련이 없는 비용 및 간접비용 초과금액은 전액 자부담 처리
※ 상기 표는 예시로 반드시 포함되어야하는 구성요소가 아니며 프로그램 내용에 따라 자유롭게 지출항목 설정 가능

■ 사용 불가능 내역 : 사업 추진과 직접적인 관련이 없는 다음 항목은 사용불가하며, 기관 자부담 처리(아래 항목 중 자부담의 경우 해당 하지 않음)

지출항목	내역
자본적 경비	- 시설비, 수선비, 시설부대비, 전신전화, 전산장비 등
기관 운영경비	- 사무실 임대료, 사무용 집기구입, 공과금, 전화요금 등 - 차량유지 관리비(수리비, 보험료 등)

시상금	- 시상금 및 시상품에 해당하는(문화상품권) 현금성은 지출 불가
이체 수수료	- 계좌 입금 시 발생하는 이체 수수료

※ 정산 시 보조금 통장에서 발생하는 이자는 반드시 본원으로 지급 후 잔액 0원 증빙한 통장 거래내역 사본 제출

9 추진 일정(안)

■ 일정별 진행사항

구 분	일 정	비 고
○ 청소년활동 우수 프로그램 서류심사	3. 6.(수)	내·외부 청소년활동 전문가
○ 청소년활동 우수 프로그램 관계자 회의	3. 15.(금)	담당자 참석 (기관 프로그램 소개)
○ 프로그램 보조금 교부신청 및 지급	3. 21.(목) ~ 3. 29.(금)	사업 수정·보완하여 보조금신청서 제출
○ 청소년활동 우수 프로그램 운영 ○ 청소년활동 우수 프로그램 컨설팅	4. ~ 11.	현장컨설팅 협조
○ 청소년활동 우수 프로그램 보급 설명회	10월 중	본원 사업과 연계
○ 사업결과 및 정산보고서 제출	11. 29.(금)	-
○ 청소년활동 우수 프로그램 관계자 평가회의	12. 5.(목)	담당자, 자문위원 참가
○ 청소년활동 우수 프로그램 매뉴얼 제작 및 배포	12월 중	-

※ 본원 사정에 의해 일정은 변경 될 수 있음